

«ПРИНЯТО»
на Общем собрании трудового
коллектива МБДОУ Д/с № 25
от 28.01.2022, протокол № 01

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом по МБДОУ Д/с № 25
от 28.01.202101 г № 05
Приложение 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете ДОУ

Г. Александров
2021 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада комбинированного вида № 25 (далее ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.09.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.06.2021 г., Федеральным законом №83-ФЗ от 08.05.2010г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием Правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 24 февраля 2021 года. А также в соответствии с Гражданским и Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ДОУ.

1.2. Совет ДОУ является коллегиальным органом самоуправления, реализующим принцип демократического управления ДОУ.

1.3. Совет ДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом ДОУ, регламентом Совета ДОУ, иными локальными нормативными актами ДОУ.

1.4. Деятельность членов Совета ДОУ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Уставом ДОУ предусматривается:

- а) численность и порядок формирования и деятельности Совета ДОУ;
- б) компетенция Совета ДОУ;

1.6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете ДОУ.

II. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. Совет ДОУ состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников;
- б) работников ДОУ;

В состав Совета ДОУ также входит руководитель ДОУ.

По решению Совета ДОУ в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию данного ДОУ (кооптированные члены Совета ДОУ), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в ДОУ.

2.2. Количество членов Совета ДОУ из числа родителей (законных представителей) не может быть меньше $\frac{1}{3}$ и больше $\frac{1}{2}$ общего числа членов Совета ДОУ.

Количество членов Совета ДОУ из числа работников ДОУ не может превышать $\frac{1}{4}$ от общего числа членов Совета ДОУ.

Остальные места в Совете ДОУ занимают: руководитель ДОУ, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в ДОУ.

3. Порядок избрания членов Совета ДОУ:

а) Члены Совета ДОУ из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем родительском собрании.

б) Члены Совета ДОУ из числа работников ДОУ на Общем собрании трудового коллектива.

4. Совет ДОУ считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета ДОУ, определенной Уставом ДОУ.

III. Компетенция Совета ДОУ

3.1. Основными задачами Совета ДОУ являются:

а) определение основных направлений развития ДОУ;

б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности ДОУ, стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств ДОУ;

в) содействие созданию в ДОУ оптимальных условий и форм организации воспитательно-образовательного процесса;

г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, включая обеспечение безопасности ДОУ сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

д) контроль за соблюдением прав участников воспитательно-образовательного процесса.

3.2. Совет ДОУ имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе ДОУ:

3.2.1. Знакомится по представлению руководителя ДОУ:

- со сметой расходования средств, полученных ДОУ от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

- с введением новых методик воспитательно-образовательного процесса;

- с изменениями и дополнениями Правил внутреннего распорядка ДОУ.

3.2.2. Вносит руководителю ДОУ предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения воспитательно-образовательного процесса, оборудования помещений ДОУ (в пределах выделяемых средств);

б) создания в ДОУ необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

в) мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;

3.2.3. Может запрашивать отчет руководителя ДОУ по итогам учебного и финансового года.

3.2.4. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета ДОУ Уставом ДОУ.

3.3. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем ДОУ о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.4. Совет ДОУ имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав ДОУ (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников воспитательно-образовательного процесса;
- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления ДОУ;
- порядка и оснований отчисления воспитанников.

3.5. Решения по вопросам, которые в соответствии с Уставом ДОУ не включены в компетенцию Совета ДОУ, носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета ДОУ

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета ДОУ, определяются Уставом ДОУ. Вопросы порядка работы Совета ДОУ, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета ДОУ, принимаемым им самостоятельно.

4.1.1. Организационной формой работы Совета ДОУ являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.1.2. Заседания Совета ДОУ созываются председателем Совета ДОУ, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета ДОУ обладают также руководитель ДОУ и представитель учредителя в составе Совета.

4.1.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом ДОУ и регламентом Совета ДОУ) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета ДОУ.

4.2. Первое заседание Совета ДОУ созывается руководителем ДОУ, не позднее, чем через месяц, после его формирования. На первом заседании Совета ДОУ, в частности, избираются председатель и секретарь Совета ДОУ, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета ДОУ. Председатель Совета ДОУ не может избираться из числа работников ДОУ, включая руководителя, представителей учредителя.

4.3. Совет ДОУ имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета ДОУ, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет ДОУ.

4.4. Заседание Совета ДОУ правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета ДОУ, определенного Уставом ДОУ. Заседание Совета ДОУ ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.5. Решения Совета ДОУ, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета ДОУ, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета ДОУ.

4.6. Для осуществления своих функций Совет ДОУ вправе:

а) приглашать на заседания Совета ДОУ любых работников ДОУ для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета ДОУ;

4.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета ДОУ возлагается на администрацию ДОУ (в случае необходимости - при содействии учредителя).

V. Обязанности и ответственность Совета ДОУ и его членов

5.1. Совет ДОУ несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом ДОУ в установленные сроки руководитель ДОУ вправе принять решение самостоятельно.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет ДОУ, если Совет ДОУ не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу ДОУ и иным локальным нормативным правовым актам ДОУ. В этом случае происходит либо новое формирование Совета ДОУ по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в ДОУ Совета ДОУ на определенный срок.

5.3. Члены Совета ДОУ, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом ДОУ и руководителем ДОУ (несогласия руководителя с решением Совета ДОУ и/или несогласия Совета ДОУ с решением (приказом) руководителя), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета ДОУ обязаны посещать его заседания. Член Совета ДОУ, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета ДОУ.

5.6. Член Совета ДОУ выводится из его состава по решению Совета ДОУ в следующих случаях:

- по желанию члена Совета ДОУ, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя ДОУ, или увольнении работника ДОУ, избранного членом Совета ДОУ, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета ДОУ после увольнения;

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета ДОУ его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов.

