

«ПРИНЯТО»
на Педагогическом совете
№ 01 от 30.08.2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказ по ДОУ от 30.08.2024 г №42

Матвейчук
Елена
Юрьевна

Подписано цифровой подписью:
Матвейчук Елена Юрьевна
Дата: 2024.10.02
10:54:34 +03'00'

«СОГЛАСОВАНО»
Советом ДОУ
Протокол от 03.09.2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и осуществлении
дополнительных платных образовательных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение об организации и осуществлении дополнительных платных образовательных услуг» (далее по тексту Положение), разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детского сада комбинированного вида №25 (далее по тексту ДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ,
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг",
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Уставом ДОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг.

1.3. Деятельность ДОУ по оказанию дополнительных платных образовательных услуг относится к самостоятельной финансово-экономической деятельности. Доход от оказания данных услуг используется ДОУ в соответствии с уставными целями.

1.4. Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов РФ, местного бюджета.

1.5. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются воспитанникам ДОУ за рамками основной образовательной программы на договорной основе.

1.6. Отказ от предлагаемых дополнительных платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых воспитаннику образовательных услуг. Оказание дополнительных платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг.

1.7. Дополнительные платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей).

1.8. Для оказания дополнительных платных образовательных услуг могут привлекаться, как основные педагоги ДООУ, так и специалисты со стороны, имеющими соответствующую квалификацию, с которыми заключаются трудовые соглашения.

1.9. Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются за счет средств физических лиц или юридических лиц по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам (Приложение № 1).

1.10. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у родителей (законных представителей).

1.11. В договоре указывается наименование услуги, форма предоставления, наименование образовательной программы, срок освоения, количество занятий в неделю, стоимость одной услуги, стоимость в месяц.

1.12. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ДООУ в информационно телекоммуникационной сети, на информационном стенде в «Родительском уголке» (наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам; уровень и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; перечень дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых с согласия родителей (законных представителей), порядок их предоставления; стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты; порядок приёма и требования к воспитанникам).

1.13. Оказание дополнительных платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

1.14. Оплата дополнительных платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения СБЕРБАНК на счет ДООУ.

1.15. Заведующий ДООУ вправе снизить стоимость дополнительных платных образовательных услуг и довести эту информацию до сведения родителей (законных представителей) воспитанников (Приложение 2).

1.16. Увеличение стоимости дополнительных платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

1.17. Если родители (законные представители) ответственные за получение ребенком образования, делают выбор в пользу получения им дополнительной платной образовательной услуги вместо дошкольного образования, то ДООУ не должно препятствовать этому конституционному выбору, получив письменное разрешение родителей (законных представителей).

1.18. Заведующий ДООУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

1.19. Заведующий ДООУ ежегодно предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) публичный отчет о привлечении и расходовании

дополнительных финансовых средств за счет предоставления дополнительных платных образовательных услуг за календарный год.

1.20. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается приказом по ДООУ.

1.21. Срок данного Положения не ограничен и действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) детей, в сфере образования, на основе расширения спектра дополнительных образовательных услуг;
- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;
- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное дополнительное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения в школе;
- формирование у воспитанников навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.

2.2. Основные задачи, решаемые ДООУ при реализации дополнительных платных образовательных услуг:

- развитие мотивации воспитанников к познанию, творчеству, труду и спорту;
- формирование и развитие творческой активности воспитанников на различных возрастных этапах;
- обеспечение прав ребенка на личностное самоопределение и самореализацию;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития воспитанников;
- расширение возможностей для удовлетворения разнообразных интересов детей и их семей в сфере дополнительного образования;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- привлечение ДООУ дополнительных источников финансирования.

3. Основные направления, порядок и организация дополнительных платных образовательных услуг

3.1. ДООУ в зависимости от запросов воспитанников и их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-гуманитарной.

3.2. Количество объединений (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, ансамбли, театры), (далее-объединения) по оказанию дополнительных платных образовательных услуг в ДООУ устанавливается в зависимости от потребностей родителей (законных представителей) и условий, созданных для обеспечения дополнительного образования с учетом санитарных норм.

3.3. Комплектование в объединения по различным направлениям деятельности проводится с 1 сентября текущего года, на основании заявлений и договоров, заключённых с родителями (законными представителями).

- 3.4. Указанные объединения осуществляют свою деятельность в период с 1 октября по 31 мая до выполнения учебного плана, согласно заключенным договорам.
- 3.5. В ДОУ для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов организовывается образовательный процесс по дополнительным платным образовательным услугам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.
- 3.6. Для проведения групповых и индивидуальных коррекционных занятий для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов создаются специальные условия, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.
- 3.7. Численный состав объединений может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов.
- 3.8. Планирование деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг определяются на учебный год (исключая летние каникулы), зависит от запросов детей и родителей (законных представителей) воспитанников.
- 3.9. В случае изменения перечня дополнительных платных образовательных услуг в течение учебного года проводится повторное их утверждение.
- 3.10. Оказание дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с дополнительными образовательными программами, которые, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы ежегодно обновляются.
- 3.11. Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются в кружках.
- 3.12. Занятия по дополнительным платным образовательным услугам проводятся в групповой (или индивидуальной) форме в соответствии с утверждённым по ДОУ графиком и расписанием занятий в сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) и ДОУ (за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, каникул или форс-мажорных обстоятельств).
- 3.13. Наполняемость групп в объединениях дополнительных платных образовательных услуг определяется в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий, требований санитарных норм и правил (Приложение 3).
- 3.14. Количественный и списочный состав групп дополнительных платных образовательных услуг утверждается приказом по ДОУ.
- 3.15. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима и отдыха воспитанников по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников и возрастных особенностей.
- 3.16. Объединения могут быть сформированы в группы одного возраста или разных возрастных категорий и зависят от направленности дополнительных образовательных программ.
- 3.17. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких кружках и переходить в процессе обучения из одного кружка в другой.
- 3.18. Занятия в кружках на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждённой дополнительной образовательной программой, учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, разработанной на основе требований санитарных норм и правил, норм по охране труда и методических рекомендаций.
- 1.1. В работе кружков при наличии условий и согласия руководителя кружка

совместно с воспитанниками ДООУ могут участвовать их родители (законные представители).

3.20. Форма обучения по дополнительным платным общеобразовательным программам - очная, язык обучения – русский.

3.21. Организация системы дополнительных платных образовательных услуг в ДООУ предусматривает следующее направление деятельности:

- изучение спроса родителей (законных представителей) путем опросов, собеседования и определение контингента воспитанников;
- определение перечня услуг, который рассматривается и принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего;
- создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности по охране жизни и безопасности здоровья детей.

3.22. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет заведующий ДООУ.

3.23. Заведующий:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей) по дополнительным образовательным услугам;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников, обеспечивающих деятельность объединений дополнительных платных образовательных услуг;
- издаёт приказы по организации деятельности объединений дополнительных платных образовательных услуг;
- утверждает калькуляцию стоимости дополнительных платных образовательных услуг по различным направлениям, план финансово-хозяйственной деятельности;
- оформляет трудовые договоры с работниками, участвующими в организации и предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- заключает договоры с родителями (законными представителями) на оказание того или иного вида дополнительной платной образовательной услуги в соответствии с заявлением родителей (законных представителей) (Приложение 4).

3.24. Оказание дополнительных платных образовательных услуг возлагается на педагогов, согласно приказа об их назначении ответственными лицами по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг.

3.25. Ответственными за организацию и осуществление деятельности объединений, назначаются старший воспитатель и педагоги, осуществляющие дополнительные платные образовательные услуги, которые:

- информируют родителей (законных представителей) о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых в ДООУ, о сроках и условиях их предоставления;
- осуществляют, в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), предварительное комплектование групп, и представляют на утверждение заведующему ДООУ;
- разрабатывают и представляет заведующему (на основании методических рекомендаций), для утверждения в установленном порядке дополнительные образовательные программы, учебные планы, календарные графики, расписание занятий;
- организуют образовательный и воспитательный процесс в объединениях в соответствии с утверждённой программой, учебным планом, графиком, расписанием

занятий;

- обеспечивают необходимые безопасные условия проведения занятий в объединениях.

Старший воспитатель:

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством объединений и представляет для утверждения заведующему ДОУ;

- оказывает методическую помощь педагогам, работающим в объединениях по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов;

- осуществляет контроль над организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в объединениях;

- осуществляет контроль по соблюдению санитарных норм и правил, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах;

- ведет учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование объединений;

- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление дополнительных платных образовательных услуг.

3.26. По требованию родителей (законных представителей) для ознакомления предоставляется следующая информация:

а) Устав ДОУ; б) лицензия на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительного образовательного процесса; в) адрес и телефон учредителя ДОУ; г) образец договора об оказании платных дополнительных образовательных услуг; д) стоимость дополнительных образовательных услуг; е) дополнительные образовательные программы; ж) перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

3.27. По просьбе родителей (законных представителей) сообщаются другие, относящиеся к договору и соответствующей дополнительной платной образовательной услуге сведения.

4. Обязанности и права сторон

4.1. ДОУ обязано:

- создать необходимые условия для оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить рабочие учебные программы;

- составить расписание занятий в рамках дополнительной деятельности детей с учётом возрастных особенностей;

- обеспечить оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами, перспективными, календарными, сценарными планами и условиями договора;

- нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения дополнительных услуг;

- контролировать качество дополнительных платных образовательных услуг;

- предоставлять достоверную информацию об оказываемых дополнительных платных образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родителям

(законным представителям) возможность правильного выбора;

- информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, о личных достижениях ребенка;
- по итогам дополнительных платных образовательных услуг проводить отчетные мероприятия. Периодичность, форма отчета предоставляется на выбор руководителей данных услуг.

4.2. Родители (законные представители) обязаны:

- вносить плату за дополнительные платные образовательные услуги, по прейскуранту цен не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем оказания данной услуги;
- обеспечивать своевременный приход ребенка на занятия согласно расписанию занятий;
- своевременно сообщать об отсутствии ребенка по той или иной причине.

4.3. ДОУ имеет право:

- изменять график предоставления дополнительных платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг досрочно в одностороннем порядке в следующих случаях:
- просрочка оплаты стоимости услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг;
- выбрать из перечня дополнительных платных образовательных услуг, любые предоставляемые услуги;
- потребовать предоставления необходимой информации о дополнительных программах и исполнителях дополнительных платных образовательных услуг, режиме их работы;
- расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг досрочно и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены.

5. Ответственность ДОУ и родителей (законных представителей)

5.1. ДОУ обязано обеспечить заказчику оказание дополнительных платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой.

5.2. При обнаружении недостатков в оказании дополнительных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы), календарными планами, родитель (законный представитель) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания данных услуг, в том числе оказание в полном объеме в соответствии с договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказания данных услуг;
- возмещение понесенных ими расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;
- расторгнуть договор, предупредив об этом ДОУ.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность ДОО осуществляется в строгом соответствии с Федеральными законами «Об образовании в РФ», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441, Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

6.2. Смета утверждается заведующим ДОО.

6.3. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги взимается за фактические дни посещения ребенком данных услуг ДОО.

6.4. Оплата за дополнительные платные образовательные услуги производится в безналичном порядке по квитанции через филиалы Сбербанка РФ, и средства зачисляются на расчетный счет ДОО.

В ДОО предоставляется квитанция об оплате с отметкой Сбербанка.

6.5. ДОО имеет право, по своему усмотрению, расходовать финансовые средства, полученные от оказания дополнительных платных образовательных услуг в соответствии со сметой расходов:

- на развитие и совершенствование образовательного процесса;
- на развитие материальной базы и ремонтные работы (в том числе на приобретение предметов хозяйственного пользования, обустройство интерьеров и другое);
- на стимулирование специалистов, обеспечивающих оказание дополнительных платных образовательных услуг.

6.6. ДОО имеет право производить перераспределение доходов в соответствии с изменением объема и содержания оказываемых услуг.

7. Контроль деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг, дополнительных платных услуг

7.1. Для изучения мнений и предложений родителей (законных представителей) по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг ведется «Книга обращения, жалоб и предложений граждан по организации дополнительных платных образовательных услуг». Местонахождение данной книги на информационном стенде ДОО.

7.2. Претензии по исполнению договора о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг оформляется письменно в соответствии с требованиями Закона РФ «О защите прав потребителей» по срокам рассмотрения.

7.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет заведующий ДОО и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных платных образовательных услуг и ее качество.

7.4. Ответственность за полноту и качество предоставления дополнительных платных образовательных услуг возлагается на руководителей объединений.

7.5. Контроль за полнотой оказания дополнительных платных образовательных услуг возлагается на старшего воспитателя.

« » 20 Г.

(родитель)

(ребенок)

I. Предмет договора

1.8. После освоения воспитанником образовательной программы, документ не выдается.

2.Обязанности сторон.

Зачислить ребенка

(Ф.И.ребенка, год рождения)

Требовать оплату за оказанную услугу.

Заказчик обязуется:

Своевременно (не позднее 10 числа текущего месяца) вносить оплату в размере 200 рублей за одно занятие, два раза в неделю, на расчетный счет Исполнителя по квитанции через СБЕРБАНК. Своевременно информировать администрацию Исполнителя о возможных пропусках занятий ребенком (болезнь и др.) тел. 8 (49244) 3-13-85
Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу Исполнителя.

3.Права сторон

Заказчик имеет право контролировать качество оказываемых услуг, присутствовать на занятиях, предварительно предупредив педагога.

Исполнитель имеет право отказать родителям (законным представителям) в услуге за невыполнение договорных обязательств.

В случае нарушения Заказчиком обязательств по Договору Исполнитель вправе расторгнуть его в одностороннем порядке.

В случае возникновения между сторонами спора

подлежит урегулированию путем непосредственных переговоров между Сторонами.

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.Срок действия договора и условия его изменения и расторжения.

Договор действителен с 01 октября 20____ г. по 31 мая 20____ г.

Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

При невыполнении одной из сторон своих обязательств, другая сторона имеет право расторгнуть договор досрочно.

Договор составлен в двух экземплярах: один хранится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

5.Особые условия

Для многодетных семей, детям сотрудников ДОУ, детям родителей (законных представителей), участников СВО предоставляется скидка в размере 25 % от стоимости услуг.

Детям-инвалидам предоставляется скидка в размере 50%

6.Юридические адреса сторон

Исполнитель:

МБДОУ Д/с №25

Адрес: 601654, г. Александров, ул. Овражная

д.3.Тел. 8(49244)3-13-85

Реквизиты: л/с 20286X39960

л/с 21286X39960

ИНН/КПП 3301012407/330101001

БИК 011708377

Кор. счет 40102810945370000020

ОКТМО 17605000

Отделение Владимир г. Владимир

р/сч 03234643176050002800

Заказчик:

ФИО родителя (законного представителя)

Паспортные данные:

:

Адрес:

Телефон:

Заведующий _____/Е.Ю. Матвейчук

(подпись руководителя)

_____/_____
(подпись) (рашифровка подписи)

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Дата: « _____ » _____ 20 ____

М.П.

Приложение 2

Перечень категорий потребителей дополнительных (платных) образовательных услуг, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании услуг

№ п\п	категория потребителей, имеющих право на получение льгот	размер льгот и скидок
1.	Дети из многодетной семьи	25%
2.	Дети-инвалиды	50%
3.	Опекаемые дети	25%
4.	Дети сотрудников	25%
5.	Дети участников СВО	25%

Приложение 3

Количество воспитанников
в объединениях (кружок, секция, студия, оркестр, ансамбль, театр)

направленность	название объединения	количество воспитанников	возраст	Продолжительность занятий
Музыкально-ритмическая; физкультурно-спортивная	кружок «Детская ритмика»		4-7 лет	30 минут

Заведующему МБДОУ Детский сад
комбинированного вида № 25
Елене Юрьевне Матвейчук

от _____

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить моему ребёнку _____

_____ года рождения

дополнительные образовательные платные услуги кружка «Детская ритмика»

с 02.10.2024 года по 31.05.2025 года.

С положением о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг
ознакомлен(на); с порядком их оплаты согласен (согласна).

Дата

Подпись

Расшифровка подписи